



ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації
В. МОНДРИЇВСЬКИЙ
В. МОНДРИЇВСЬКИЙ
«19» квітня 2019 року

Протокол доручень, напрацьований під час
наради 19.04.2019 року *№ 005-18*

1. В рамках впровадження програмного продукту «Реєстр дітей міста Києва», забезпечити перевірку та наповнення даними учнів сторінок закладів загальної середньої освіти в Реєстрі.

Термін: 20.06.2019

Відповідальні: голови районних в
місті Києві державних адміністрацій;

2. Забезпечити підключення всіх закладів загальної середньої освіти, районних управлінь освіти та Департаменту освіти і науки до «Реєстру дітей міста Києва», визначити відповідальних осіб за роботу в Реєстрі.

Термін: 20.05.2019

Відповідальні: голови районних в
місті Києві державних адміністрацій;
Департамент освіти і науки,
КП «ГІОЦ» - узаг.

3. Провести робочі зустрічі з директорами шкіл щодо організації роботи з даними учнів та інформування батьків про можливість отримання в новому навчальному році електронних учнівських квитків.

Термін: до 20.05.2019

Відповідальні: голови районних в
місті Києві державних адміністрацій;
Департамент освіти і науки – узаг.,
КП «ГІОЦ»

4. Відобразити в Особистому кабінеті киянина послугу «Замовити електронний учнівський квиток» з можливістю завантаження фото.

Термін: до 10.07.2019

Відповідальні: Департамент
інформаційних технологій,
КП «ГІОЦ»